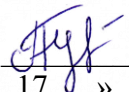


СОГЛАСОВАНО:  
председатель Управляющего  
совета  
МБОУ « Уньюганская СОШ № 1»

  
\_\_\_\_\_  
« 17 » января 2022 г.

Андреичева Н.В

УТВЕРЖДАЮ:  
директор

МБОУ « Уньюганская СОШ №1»

  
\_\_\_\_\_  
Приказ № 10-од

А.П.Кнотиков

Приказ № 10-од

« 17 » января 2022 г.



Регистрационный номер \_\_\_\_\_

## Положение об индивидуальном учебном плане

## **1. Общие положения**

1.1. Под индивидуальным учебным планом (далее - ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных обучающимися для освоения из учебного плана школы, составленного на основе федерального Базисного учебного плана (БУП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 года);
  - Устав школы.

1.3. Выбирая различные сочетания базовых и профильных курсов в пределах нормативов учебного времени, установленных СанПин и БУП, каждый ученик вправе оформить собственный учебный план по своему желанию в соответствии со своими образовательными интересами.

1.4. Индивидуальный учебный план обучающегося составляется на весь период обучения в школе (10 – 11-е классы).

1.5. Для реализации ИУП между школой, обучающимися и его родителями (законными представителями) заключается Соглашение, которое хранится в личном деле обучающегося, копия выдается родителям.

## **2. Порядок формирования индивидуального учебного плана обучающегося**

2.1. Школа составляет предварительный вариант учебного плана по профилям, включающий набор обязательных предметов базового уровня (федеральный компонент), профильного уровня, предметов регионального компонента и элективные курсы.

2.2. Обучающиеся могут выбрать для изучения на базовом уровне все предметы, предлагаемые БУП или выбрать часть из них (не менее двух) на профильном уровне.

2.3. После предложений обучающихся по выбору предметов и курсов производится подсчет суммарного объема часов, составляющих индивидуальный учебный план, и, если потребуется, приведение его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной БУП и СанПин.

2.4. На основании индивидуальных учебных планов обучающихся формируются группы для изучения предметов на базовом и профильном уровнях. Количество групп зависит от количества выборов обучающихся только в том случае, если будут изысканы дополнительные средства: увеличение бюджетного финансирования, родительские средства и т.д.

2.5. После формирования групп, указанных в п.2.4, проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов БУП, объемом допустимой учебной нагрузки и возможностей школы.

### **3. Порядок внесения изменений в индивидуальный учебный план**

3.1. Весенние изменения в ИУП обучающегося в разделе «Профильные предметы» возможно только в письменном виде в присутствии директора школы или заместителя по учебно-воспитательной работе, курирующего профильное обучение, в течение первого учебного месяца (сентября) 10 класса, а также по окончании первого полугодия 10 класса при условии сдачи зачета по предмету при переходе с базового уровня на профильный.

3.2. Внесение изменений в ИУП обучающегося в разделе «Элективные курсы» возможно по окончании изучения одного курса и выборе следующего либо в течение первого месяца учебного года (сентября) 10 класса.

### **4. Обязанности школы**

4.1. Администрация школы должна проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о механизме составления индивидуального учебного плана, возможностях и правилах его изменения за время обучения на III ступени школы, формах отчетности и аттестации по изученным курсам.

4.2. Школа обязуется внести в аттестат о среднем (полном) общем образовании записи в соответствии с индивидуальным профилем обучения учащегося в 10 – 11 классах и успешно изученными элективными курсами.

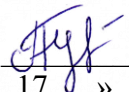
### **5. Обязанности обучающегося**

5.1. Обучающийся должен изучать выбранные курсы строго в соответствии с ИУП в полном объеме с:

- обязательным выполнением итоговых контрольных работ, сдачей зачётов и переводных экзаменов по профильным предметам, утвержденных педагогическим советом школы;
- прохождением государственной (итоговой) аттестации в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ.

5.2. Обучающийся должен добросовестно посещать выбранные учебные предметы (курсы) строго в соответствии с ИУП, закрепленным в Соглашении. При пропуске учебных занятий обучающийся обязан предоставить классному руководителю или учителю, проводившему занятие, справку из медицинского учреждения, подтверждающую уважительную причину пропуска занятий.

СОГЛАСОВАНО:  
председатель Управляющего  
совета  
МБОУ « Уньюганская СОШ № 1»

  
\_\_\_\_\_  
« 17 » января 2022 г.

Андреичева Н.В

УТВЕРЖДАЮ:  
директор

МБОУ « Уньюганская СОШ №1»



\_\_\_\_\_  
А.П.Кнотиков

Приказ № 10-од

« 17 » января 2022 г.



## Положение о профильном обучении

## 1. Основные положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приёма учащихся, содержания и организации общеобразовательного процесса в профильных классах (группах). Положение разработано в соответствии

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 года);

1.2. Основными целями реализации настоящего положения являются:

- реализация Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, Концепция модернизации российского образования на период до 2020 года, приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации;

- внедрение федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (далее – стандарт - 2004), федерального базисного учебного плана, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312;

- развитие профильного обучения на территории Октябрьского района, наиболее полного использования для этого возможностей региональной образовательной системы.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счёт изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. В учебном плане профиль определяется не менее чем двумя предметами, изучаемыми на профильном уровне.

1.5. Школа имеет необходимую материально-техническую базу, высококвалифицированные педагогические кадры, программы, учебные пособия.

1.6. Профильные классы открываются на III ступени обучения (10 – 11 классы) с учётом желания самого обучающегося, родителей или их лиц заменяющих, рекомендаций учителей, школьного психолога.

1.7. Элективный учебный предмет – образовательный модуль, разработанный на основе компетентностного подхода и предлагаемый учащимся на старшей ступени общего образования в целях дополнения содержания предмета, изучаемого на базисном уровне – до углублённого или в целях общекультурного развития обучающихся. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях.

1.8. Индивидуальный учебный план – профильный учебный план, составленный самим учащимся на основе базисного учебного плана 2004 г.

1.9. Компетентностный подход – организация образовательного процесса, обеспечивающая эффективное развитие ключевых компетентностей учащихся (способностей успешно принимать решения и действовать в ситуации неопределённости/в меняющихся условиях).

1.10. Цели развития профильного обучения:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- создание условий для расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей программы полного общего образования;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных траекторий;
- расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

## **2. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения**

2.1. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).

2.2. Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учётом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), регионального базисного учебного плана, школьного компонента, индивидуальных учебных планов. Учебные планы рассматриваются на заседании

методического совета и утверждаются директором школы по согласованию с отделом образования.

2.3. Профильное обучение включает базовые общеобразовательные, профильные и элективные учебные предметы.

2.4. Преподавание предметов ведётся по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.

2.5. Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются на методическом совете школы или на методическом совете отдела народного образования. При проведении занятий по элективным учебным предметам группа при наполняемости 20 человек и более делится на две подгруппы.

2.6. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные курсы, должны предусматриваться часы на организацию учебных практик, проектов, научно-исследовательской деятельности, социальных практик.

2.7. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-деятельностную направленность содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

2.8. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами внеурочной, развивающей деятельности.

2.9. Порядок промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.

2.10. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образования.

2.11. Реализация профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов предусматривает различные формы организации учебной деятельности, обеспеченные информационной и консультационной педагогической поддержкой, и может предполагать частичный отказ от классно-

урочной системы обучения. Учебные группы в условиях реализации профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов могут формироваться из учащихся одного или разных классов для освоения как элективных курсов, так и профильных и непрофильных предметов.

2.12. Реализация профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов как способ организации образовательного процесса должна удовлетворять следующим требованиям:

- осуществление на предшествующей ступени предпрофильной подготовки;
- построение учебного плана и образовательных программ на основе базисного учебного плана и государственного стандарта общего образования 2004 г.;
- предоставление каждому обучающемуся возможности обучаться по профильной образовательной программе;
- функционирование нормативно утверждённой процедуры, обеспечивающей конструирование индивидуальных учебных планов и профильных образовательных программ самими обучающимися;
- функционирование системы обеспечения качества профильного обучения;
- применение объективной и гибкой накопительной системы оценивания достижений обучающихся;
- мониторинг профессионального и жизненного самоопределения обучающихся.

2.13. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учётом специфики избранного профиля и предполагает обязательное проведение информационной, профориентационной работы с обучающимися и родителями.

2.14. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется (по мере возможности) учебной и научно-популярной литературой по профилю классов.

### **3. Порядок приёма и выпуска учащихся профильных классов**

3.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9-х классов в июне-августе текущего учебного года на основании письменного заявления родителей или лиц их заменяющих.

3.2. Количество учащихся в профильных классах – 20 человек, в группах не менее 8 человек.

3.3. Знакомство учащихся, родителей с Уставом и Положением о профильном обучении, Учебным планом проводится во время приёма заявления.

3.4. При наличии вакантных мест приём может производиться дополнительно в течение учебного года директором образовательного учреждения.

3.5. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательные классы (универсальный профиль). Внесение изменений возможно только в письменном виде в присутствии директора школы или заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего



профильное обучение, в течение первого учебного месяца (сентября) 10-го класса, а также по окончании первого полугодия 10-го класса при условии сдачи зачёта по предмету при переходе с базового уровня на профильный.

3.6. Отчисление обучающихся в профильных классах производится решением педагогического совета по представлению администрации школы. Отчисленные учащиеся переводятся в классы универсального обучения или в другое общеобразовательное учреждение по усмотрению родителей. Причинами отчисления могут быть неуспеваемость по профильным предметам, неоднократные серьёзные нарушения Устава школы, личное желание учащегося.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор элективных курсов;
- сбор «портфеля» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы (группы) школы.

4.2. Учащийся обязан:

- посещать элективные курсы;
- выбрать элективные курсы в объёме не менее 6 часов.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов по согласованию с администрацией школы;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным курсам;
- вести всю необходимую документацию по профильному обучению.

4.5. Администрация школы обязана:

- ознакомить учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с данным Положением;
- организовать предпрофильную подготовку учащихся на этапе средней школы.

#### **5. Управление профильным обучением**

5.1. Вопросы планирования, контроля, регулирования введения предпрофильной подготовки и профильного обучения включаются в перечень должностных обязанностей заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классного руководителя, учителя-предметника, педагога-психолога.

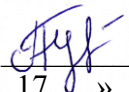
5.2. Управление профильными классами регламентируется Уставом, правилами внутреннего распорядка школы, другими локальными актами.

5.3. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

5.4. Из числа администрации назначается координатор предпрофильной подготовки и профильного обучения.

5.5. Взаимодействие с другими образовательными учреждениями общего и профессионального образования, базовыми школами, ресурсными центрами, службами занятости населения в рамках профильного обучения оформляется договорами.

СОГЛАСОВАНО:  
председатель Управляющего  
совета  
МБОУ « Уньюганская СОШ № 1»

  
\_\_\_\_\_  
« 17 » января 2022 г.

Андреичева Н.В

УТВЕРЖДАЮ:  
директор

МБОУ « Уньюганская СОШ №1»



\_\_\_\_\_  
А.П.Кнотиков

Приказ № 10-од

« 17 » января 2022 г.



**Положение  
об элективных курсах профильного обучения в X – XI классах**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 50, п. 1), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (постановление Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196), федеральным Базисным учебным планом (приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (приложение к приказу Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»).

1.2. Элективные курсы составляют компонент ОУ базисного учебного плана и являются важной содержательной частью профильного обучения.

1.3. Элективные курсы призваны удовлетворять индивидуальные образовательные интересы, потребности и склонности каждого школьника, являясь важным средством построения индивидуальных образовательных программ в профильной школе.

1.4. Элективные курсы – обязательные для посещения курсы по выбору обучающихся.

## **II. Цели, задачи и виды элективных курсов**

2.1. Целью элективных курсов является расширенное изучение обучающимися отдельных учебных предметов, освоение новых способов деятельности в рамках учебных дисциплин и за их пределами.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- развитие индивидуальных способностей обучающихся;
- удовлетворение познавательных интересов в различных областях деятельности человека;
- развитие самостоятельности и творческой активности.

2.3. На III ступени обучения могут реализоваться следующие виды элективных курсов профильного обучения:

- курсы-«надстройки» профильного учебного предмета (задача – обеспечить расширенный уровень изучения того или иного учебного предмета);
- курсы, направленные на развитие содержания одного из базовых предметов (задача – создать условия для подготовки к ЕГЭ по предмету, изучаемому на базовом уровне);
- курсы, направленные на обеспечение межпредметных связей (задача – создать условия для изучения смежных учебных предметов на профильном уровне);
- курсы, направленные на удовлетворение познавательных интересов в различных областях деятельности (задача – создать условия для приобретения обучающимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда).

2.4. Программа элективного курса оформляется согласно следующей структуры:

- пояснительная записка, в которой обосновывается актуальность данного курса, определяются цели, задачи, требования к знаниям и умениям обучающихся, форма контроля;
- учебно-тематический план

	тема	Количество часов	
--	------	------------------	--

№ п/п		всего	лекции	практические занятия	Образовательный результат
-------	--	-------	--------	----------------------	---------------------------

- учебная программа (содержание теоретической и практической частей);
- перечень учебно-методических материалов (литература) для учителя и обучающихся; в качестве учебной литературы по курсам используются учебные пособия для факультативных курсов, для кружковой работы, а также научно-популярная литература, справочные издания, авторские разработки и пособия, имеющие рекомендации к использованию;
- контролирующие материалы (какие материалы и формы контроля использует учитель);
- приложения (темы творческих работ, проектов, списки тем рефератов, планы проведения практических работ и т.д.).

2.5. Программы элективных курсов проходят экспертизу на методическом совете школы или методическом совете отдела народного образования, утверждаются директором школы.

### **III. Организация работы элективных курсов**

3.1. Число элективных курсов определяется учебным планом.

3.2. Элективные курсы в старшей школе являются долгосрочными (не менее 34 часов).

3.3. Перечень элективных курсов утверждается директором школы и доводится до сведения обучающихся в конце текущего учебного года.

3.4. Занятия организуются по тем курсам, изучать которые изъявило желание наибольшее количество обучающихся.

3.5. Минимальная наполняемость каждой группы составляет 8 человек, максимальная зависит от пропускной способности учебных кабинетов и не может превышать 20 человек, при наполняемости группы 20 человек и более возможно деление на две подгруппы.

3.6. Обучающийся посещает элективные курсы, выбранные им, для изучения в 10 – 11 классах из предложенных школой, в объёме шести часов в неделю. Внесение изменений в списки элективных курсов возможно в течение первого месяца учебного года (сентября) 10 класса или по завершении изучения одного курса и выбора следующего.

3.7. Формы обучения на элективных курсах могут быть, как академическими, так и ориентированными на инновационные педагогические технологии:

- практическая и самостоятельная исследовательская работа;
- презентация результатов;
- дискуссии, беседы;
- игровые процедуры;
- деловые игры;
- интерактивные лекции;
- построение и проверка гипотез;
- дистанционное обучение (кооперация образовательных учреждений с учреждениями дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования);
- и т.д.

3.8. Результаты изучения элективных курсов оформляются в журнале по элективным курсам.

3.9. Знания обучающихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях.

3.10. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время изучения элективных курсов несёт учитель, ведущий элективный курс.

3.11. Изучение элективного курса для каждого обучающегося завершается итоговой работой: презентацией, защитой проекта, докладом, исследовательской работой, творческой работой, контрольной работой (и иными формами).

3.12. Записи в документы государственного образца об изучении элективных курсов производятся в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

3.13. Школа организует мониторинг эффективности работы элективных курсов.

Критерии эффективности работы элективных курсов:

- выполнение программы;
- 100 % посещаемость обучающимися, выбравшими данный курс;
- положительные результаты итоговой работы;
- высокая степень удовлетворенности обучающихся работой элективного курса;
- результаты олимпиад, конференций, конкурсов.

3.14. Контроль за проведение курсов по выбору осуществляет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы.