

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МБОУ «Уньюганская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

09 января 2023 года

№ 05-од

п. Уньюган

**О проведении школьного
педагогического совета – методического дня**

В соответствии с планом работы школы и необходимостью обобщения и распространения опыта работы педагогов школы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Уньюганская СОШ №1» в 2022-2023 учебном году

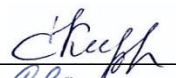
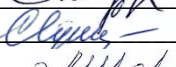
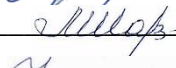
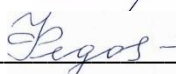
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 11 января 2023 года школьный педагогический совет - методический день с участием педагогов МБОУ «Уньюганская СОШ №1» по теме «Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации».
2. Утвердить план проведения методического дня (приложение 1).
3. Кириленко С.Н. ответственной за ведение школьного сайта, разместить План на официальном сайте МБОУ «Уньюганская СОШ №1» в сети интернет в срок до 25.01.2023 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Лунину С.И., методиста школы - Шорохову Л.А., заместителя директора по УВР начальных классов – Федорову Е.А.

Директор школы

Кнотиков А.П.

С приказом ознакомлены:

 Кириленко С.Н.
 Лунина С.И.
 Шорохова Л.А.
 Федорова Е.А.

**План проведения педагогического совета - методического дня
по теме «Эффективные методы, приемы и формы при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации»**

Дата проведения: 11 января 2023 г.

Время проведения: 11.00 -14.00

Участники ПС-МД: педагоги МБОУ «Уньюганская СОШ №1»

Цель: продемонстрировать организационно-методическую работу педагогов школы с точки зрения эффективности использования методических приёмов при подготовке к государственной итоговой аттестации.

№	Тема	Ответственный	Место проведения
1	Приветственное слово директора школы	<i>Кнотиков А.П.</i> – директора МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	МКОУ «Уньюганская СОШ № 1» кабинет №12
2	Вступительное слово методиста школы	<i>Шорохова Л.А.</i> -методист МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	Кабинет №12
3	<u>Практическая часть методического дня:</u> 3.1. «Методический инструментарий учителя для эффективной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации»	<i>Шорохова Л.А.</i> -методист МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	Кабинет №12
	3.2. «» (из опыта работы)	<i>Черноколпакова Т.З.</i> – учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
	3.3. «» (из опыта работы)	<i>Лунина С.И.</i> -учитель русского языка и литературы	Кабинет №12
	3.4. «» (из опыта работы)	<i>Уймина Л.А.</i> - учитель математики	Кабинет №12
	3.5. «» (из опыта работы)	<i>Афаанасьева Р.А.</i> - учитель обществознания	Кабинет №12
	3.6.	<i>Шарафиева Е.М.</i> -учитель физической культуры	Кабинет №12
	3.7. «» (из опыта работы)	<i>Терновая А.Е.</i> – учитель английского языка <i>Гапон Р.А.</i> - учитель английского языка	Кабинет №12
	3.8. «» (из опыта работы)	<i>Громак Н.М.</i> -учитель биологии	Кабинет №12
	3.9. «Реализация принципа преемственности в работе педагога начальных классов при подготовке обучающихся к ГИА»	<i>Шорохова Л.А.</i> -методист МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	Кабинет №12

	«Приёмы работы со словарными словами как средство повышения грамотности младших школьников»	<i>Федорова Е.А.</i> – заместитель директора по УВР начальных классов МБОУ «Уньюганская СОШ № 1»	
	3.10. «Система работы в начальной школе при объяснении словарных слов, направленная на повышение активности обучающихся на уроках» (из опыта работы)	<i>Федорова Е.А.</i> – учитель начальных классов	Кабинет №12
	3.11. «Использование цифровых образовательных ресурсов при изучении словарных слов» (из опыта работы)	<i>Леоненко Е.В.</i> -учитель начальных классов	Кабинет №12
	3.12. «Приёмы работы, способствующие прочному запоминанию словарных слов» (из опыта работы)	<i>Сизова Н.Ю.</i> – учитель начальных классов	Кабинет №12
	3.13. «Использование метода ассоциаций для запоминания словарных слов» (из опыта работы)	<i>Бурменская Л.А.</i> -учитель начальных классов	Кабинет №12
	3.14. «Эффективность методов и приёмов работы со словарными словами» (из опыта работы)	<i>Труфанова В.А.</i> -учитель начальных классов	Кабинет №12
4	Подведение итогов педагогического совета - методического дня: - методист школы (рефлексия, решение методического дня, вручение Благодарностей - участникам методического дня)	<i>Шорохова Л.А.</i> -методист МБОУ «Уньюганская СОШ №1»	Кабинет №12
5	Выступление «пресс – центра»	<i>Коновалова И.Г.</i> -учитель ИЗО, <i>Сизова Н.Ю.</i> - учитель начальных классов, <i>Бурменская Л.А.</i> - учитель начальных классов	Кабинет №12