

Российская Федерация  
Ханты - Мансийский автономный округ-Югра  
(Тюменский область)  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УНЬЮГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

# План работы методического объединения социально – гуманитарного цикла на 2023 – 2024 учебный год



### ***Методическая тема МО:***

**«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновлённого ФГОС»**

### ***Цель работы методического объединения:***

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

### ***Задачи на 2023 – 2024 учебный год:***

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей русского языка и литературы и иностранного языка, уровня их компетентности в области учебного предмета и методики преподавания через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
2. Обобщение и распространение методического опыта ОО в преподавании русского язык, литературы и иностранного языка и продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского, образовательного процесса.
3. Формирование ключевых образовательных компетенций, обучающихся путем расширения школьной языковой среды и применения новых педагогических технологий.
4. Создание психолого-педагогических условий, учебно-методического обеспечения введения обновлённого ФГОС.
5. Создание условий для мотивации учителей МО к повышению педагогического профессионализма, ответственности за результаты своей деятельности.
6. Изучение и анализ результатов тестирования учащихся по функциональной грамотности.
7. Активизация учебно-познавательной деятельности по предметам социально-гуманитарного цикла для развития интереса обучающихся к исследовательской, познавательной и проектной деятельности для формирования основных учебный компетенций.
8. Изучение, анализ и апробация КИМов для дальнейшего повышения качества подготовки и результативности проведения ЕГЭ, ОГЭ в 11-х, 9-х классах.
9. Совершенствование организационно-методических условий обучения для школьников с ОВЗ, обеспечение методической поддержкой учителей, работающих с детьми ОВЗ.
10. Создание оптимальных условий для внедрения обновлённого ФГОС на всех этапах образовательного процесса.

### ***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

### **Основные функции МО:**

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах ДПО;
- организация и проведение Декады МО;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

### **Основные формы работы МО:**

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение Декады МО социально-гуманитарного цикла;
- взаимопосещение уроков педагогами МО.

### **Содержание работы методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла**

- Проведение заседаний МО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций МО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей МО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

## Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы МО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников МО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала МО
1.3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний МО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы МО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы МО за 2023-2024 уч. год	май 2024г	Руководитель ШМО	Анализ работы МО
1.8	Составление плана работы МО на 2023-2024 учебный год	Май- август 2024г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы МО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течении года	Члены ШМО	График взаимопосещений

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация МО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель МО Члены МО	Рабочие программы членов МО
2.3.	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Руководитель МО Члены МО	Рабочие программы членов МО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по русскому языку, иностранному языку в 5-9 классах	Сентябрь	Руководитель МО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены МО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе МО и педагогических советов	В течение года	Члены МО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	Члены МО	Члены МО	Конспект урока, обсуждение членами МО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь  В течение года	Члены МО	Протокол заседания МО

2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации
------	--	----------------	-----------	---

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель МО, члены МО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель МО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам филологического цикла	Апрель – июнь	Члены МО	График консультаций

Раздел  
4.

### Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены МО	Информация

2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены МО	Итоги результатов
3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены МО	Приказ администрации школы
4	Организация и проведение Декады МО	Декабрь, май	Члены МО	Приказ администрации школы
5	Подготовка и участие в научно-практической конференции «Школьная Элита»	Март	Учителя – предметники	Приказ администрации школы

**План заседаний МО учителей социально – гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год**

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
<b>I заседание.</b>	<p><b>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-2024 уч. г.</b></p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 11-м классе за 2022-2023уч.г.</p> <p>2. Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.</p> <p>3. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ на 2023-2024 уч.г.</p> <p>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники



	6. Планирование работы по развитию функциональной грамотности. 7. Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2023-2024 год		
	<b>Работа между заседаниями</b>	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</li> <li>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</li> <li>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</li> <li>4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях обновлённого ФГОС»</li> <li>5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</li> <li>6. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> </ol>		
<b>II заседание</b>	<p><b>Тема: «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновлённого ФГОС».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения обновлённого ФГОС</li> <li>2. Интерактивные формы обучения в рамках обновлённого ФГОС</li> <li>3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2022-2023 учебном году.</li> </ol>	Ноябрь	Руководитель МО Учителя - предметники

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Анализ результатов тестирования учащихся по функциональной грамотности</li> <li>5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.</li> <li>6. Работа с молодыми специалистами.</li> <li>7. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР</li> </ol>		
	<b>Работа между заседаниями</b>	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</li> <li>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</li> <li>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> <li>4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</li> <li>5. Обсуждение темы «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру, Google forms, Videouroki.ru, Инфоурок.ру и др.;</li> <li>6. Обсуждение темы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»</li> <li>7. Обсуждение темы «Развитие читательской грамотности на уроках русского языка, литературы и иностранного языка»</li> </ol>		

	8. Проведение Декады иностранного языка		
<b>III заседание</b>	<p><b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемы работы с текстом на уроках русского и литературы, иностранного языка.</li> <li>2. Использование ИКТ на уроках, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках обновлённого ФГОС</li> <li>3. Методы оценивания на уроках.</li> <li>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</li> <li>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР</li> </ol>	январь	Руководитель МО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями январь-март</b>	Январь- март	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</li> <li>2. Работа по самообразованию</li> <li>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> <li>4. Подготовка к ВПР</li> <li>5. Обсуждение темы «Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения».</li> <li>6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ</li> </ol>		
<b>IV заседание</b>	<b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b>	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	<p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ГИА»</li> <li>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</li> <li>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</li> </ol>		
	<b>Работа между заседаниями</b>	Май	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение ВПР, их анализ</li> <li>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</li> <li>3. Проведение Декады МО социально-гуманитарного цикла</li> <li>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</li> <li>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> </ol>		
<b>V заседание</b>	<p><b>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности»».</b></p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022-2023 учебный год)</li> <li>2. Краткий самоанализ работы учителей МО за прошедший учебный год по теме самообразования.</li> <li>3. Предварительный анализ работы МО в 2023-2024 учебном году.</li> </ol>	Май- июнь	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя - предметники</p>

	4. Перспективный план работы МО за 2023-2024. Задачи на 2024-2025 учебный год		
--	---	--	--